

ANEXO – Política de privacidad	1
APPENDIX – Privacy Policy	3
ANNEXE – Politique de confidentialité.....	5
ANHANG – Datenschutzerklärung.....	7
ПРИЛОЖЕНИЕ – Политика конфиденциальности.....	9
ALLEGATO – Informativa sulla privacy	11
附件 – 隐私政策	13

ANEXO – Política de privacidad

Política de Privacidad

La presente Política de Privacidad tiene por objeto, en virtud de la normativa de protección de datos, facilitar información al usuario de la aplicación online que le permite la elección de notario para la tramitación de una operación de préstamo hipotecario.

I. Identidad y datos de contacto del Responsable del tratamiento

Identidad: CONSEJO GENERAL DEL NOTARIADO (en adelante “CGN”)
 Dirección postal: c/ Silvano 55, de 28043- Madrid
 Teléfono: (34) 91-3087232
 Correo electrónico: info@notariado.org

II. Identidad y datos de contacto del delegado de protección de datos

Identidad: AGENCIA NOTARIAL DE CERTIFICACION, S.L., Unipersonal
 Dirección postal: c/ Campezo, nº 1, Edificio 6, pl. 2^a, de 28022-Madrid
 Teléfono: (34) 91-2187676
 Correo electrónico: dpoancert@notariado.org

III. Finalidad del tratamiento

Prestar un servicio que permite al usuario la elección de notario para la tramitación de una operación de préstamo hipotecario.

IV. Tiempo de conservación de los datos

Los datos serán conservados hasta que el usuario solicite la revocación y supresión del consentimiento al tratamiento de sus datos.

V. Legitimación del Tratamiento

La base jurídica del tratamiento de los datos personales de los usuarios es el consentimiento de los usuarios a su tratamiento.

VI. Destinatarios

Los datos no se cederán a terceros, salvo obligación legal.

VII. Derechos y procedimiento para su ejercicio

Los derechos que asisten a los usuarios son:

- Derecho a solicitar el acceso a los datos personales relativos al interesado
- Derecho a solicitar su rectificación o supresión
- Derecho a solicitar la limitación de su tratamiento
- Derecho a oponerse al tratamiento
- Derecho a la portabilidad de los datos

El usuario podrá ejercer los referidos derechos, con carácter gratuito, respecto a los datos enviados mediante petición escrita dirigida a la dirección postal del CGN o a la dirección de correo electrónico derechosRGPD@notariado.org. Así mismo el usuario tiene derecho a retirar el consentimiento prestado en cualquier momento, mediante el mismo procedimiento.

Para el correcto ejercicio de los derechos se requiere el cumplimiento de una serie de requisitos que permitan comprobar la identidad de la persona que los ejerce, por ello la solicitud de ejercicio de cualquier derecho deberá contener el siguiente contenido mínimo:

- Nombre y apellidos.
- Fotocopia del DNI o cualquier otro medio admitido en derecho que permita acreditar su identidad.
- En los casos de representación legal, la fotocopia del DNI del representante y el documento acreditativo de la representación del tercero.
- El derecho que se ejerce, junto con los documentos que, en su caso, acrediten su derecho.
- Indicación del domicilio a efectos de notificaciones.
- Fecha y firma del interesado de la solicitud.
- Documentos acreditativos de la petición que formula, en su caso.

El CGN responderá al interesado acerca de ejercicio del derecho solicitado en el plazo de un mes a partir de la recepción de la solicitud. Dicho plazo podrá prorrogarse otros dos meses en caso necesario, teniendo en cuenta la complejidad y el número de solicitudes recibidas. El CGN informará al interesado de cualquiera de dichas prórrogas en el plazo de un mes a partir de la recepción de la solicitud, indicando los motivos de la dilación.

Si el CGN no diera curso a la solicitud, informará sin dilación al interesado, y a más tardar transcurrido un mes de la recepción de la solicitud, de las razones de su no actuación y de la posibilidad de presentar una reclamación ante una autoridad de control (Agencia Española de Protección de Datos, www.agpd.es- C/ Jorge Juan, 6 de Madrid) y de ejercitarse acciones judiciales.

Cuando las solicitudes sean manifiestamente infundadas o excesivas, especialmente debido a su carácter repetitivo, el CGN podrá cobrar al interesado un canon razonable en función de los costes administrativos afrontados para facilitar la información o la comunicación o realizar la actuación solicitada, o negarse a actuar respecto de la solicitud.

APPENDIX – Privacy Policy

Privacy Policy

Pursuant to data protection regulations, the purpose of this Privacy Policy is to provide information to the user of the online application that allows a notary to be chosen for the processing of a mortgage loan transaction.

I. Identity and contact details of the data controller

Identity: GENERAL COUNCIL OF NOTARY AFFAIRS (hereinafter 'CGN')

Postal address: c/ Silvano 55, 28043 - Madrid

Telephone: (34) 91-3087232

E-mail: info@notariado.org

II. Identity and contact details of the data protection officer

Identity: AGENCIA NOTARIAL DE CERTIFICACION, S.L.U. (Sole Proprietorship)

Postal address: c/ Campezo, nº 1, Edificio 6, pl. 2^a, 28022-Madrid

Telephone: (34) 91-2187676

E-mail: dpoancert@notariado.org

III. The purpose of data processing

To provide a service that allows the user to choose a notary for the processing of a mortgage loan transaction.

IV. Data storage time

The data will be stored until the user requests the revocation and erasure of consent to the processing of their data.

V. Legitimacy of Processing

The legal basis for the processing of users' personal data is the users' consent to data processing.

VI. Recipients

The data will not be transferred to third parties, unless legally obliged to do so.

VII. Rights and procedure for the exercise of such rights

The users' rights are:

- Right to request access to personal data relating to the data subject
- Right to request rectification or erasure
- Right to request restriction of data processing
- Right to object to data processing
- Right to data portability

The user may exercise the aforementioned rights, free of charge, with respect to the data sent by written request to the postal address of the CGN or to the e-mail address derechosRGPD@notariado.org. The user also has the right to withdraw the consent given at any time, using the same procedure.

For the correct exercise of rights, it is necessary to comply with a series of requirements that allow the identity of the person exercising them to be verified; accordingly, the request to exercise any right must at least contain the following content:

- Name and surname(s).
- Photocopy of the DNI (National Identity Document) or any other means admitted by law that provide proof of identity.
- In cases of legal representation, a photocopy of the representative's DNI and the document substantiating the representation of the third party.
- The right being exercised, together with any documents substantiating such right.
- Indication of the address for notification purposes.
- Date and signature of the requesting data subject.
- Documents substantiating the request, if any.

The CGN will respond to the data subject regarding the exercise of the requested right within one month of receiving the request. This period may be extended by a further two months if necessary, taking into account the complexity and the number of applications received. The CGN will inform the data subject concerned of any such extension within one month of receiving the request, stating the reasons for the delay.

If the CGN does not process the request, it will inform the data subject without delay, and no later than one month from receiving the request, of the reasons for not acting and of the possibility of filing a complaint with a supervisory authority (Spanish Data Protection Agency, www.agpd.es- C/ Jorge Juan, 6 de Madrid) and taking legal action.

Where requests are clearly unfounded or excessive, in particular because of their repetitive nature, the CGN may charge the interested party a reasonable fee on the basis of the administrative costs incurred in providing the information or communication or in carrying out the requested action, or refuse to act with regard to the request.

ANNEXE – Politique de confidentialité

Politique de confidentialité

La présente politique de confidentialité vise, en vertu de la réglementation sur la protection des données, à fournir des informations sur l'application en ligne à l'utilisateur afin qu'il puisse choisir un notaire en vue d'effectuer une opération de prêt hypothécaire.

I. Identité et coordonnées du responsable du traitement des données

Identité : CONSEJO GENERAL DEL NOTARIADO (CONSEIL GÉNÉRAL DU NOTARIAT, ci-après dénommé « CGN »)

Adresse postale : c/ Silvano 55, 28043 Madrid

Téléphone : (34) 91-3087232

Courrier électronique: info@notariado.org

II. Identité et coordonnées du délégué à la protection des données

Identité : AGENCIA NOTARIAL DE CERTIFICACION, S.L., société unipersonnelle

Adresse postale : c/ Campezo, nº 1, Edificio 6, pl. 2^a, 28022 Madrid

Téléphone : (34) 91-2187676

Courrier électronique: dpoancert@notariado.org

III. Finalité du traitement

Fournir un service permettant à l'utilisateur de choisir un notaire en vue d'effectuer une opération de prêt hypothécaire.

IV. Durée de conservation des données

Les données seront conservées jusqu'à ce que l'utilisateur demande le retrait et la suppression du consentement au traitement de ses données.

V. Légitimité du traitement

Le fondement juridique du traitement des données à caractère personnel des utilisateurs est le consentement de ces derniers à leur traitement.

VI. Destinataires

Les données ne seront pas cédées à des tiers, sauf en cas d'obligation légale.

VII. Droits et procédure pour leur exercice

Les droits des utilisateurs sont :

- Le droit à demander l'accès aux données à caractère personnel relatives à la personne concernée
- Le droit à demander leur modification ou suppression
- Le droit à demander la limitation de leur traitement
- Le droit à s'opposer au traitement
- Le droit à la portabilité des données

L'utilisateur pourra exercer gratuitement les droits susmentionnés relatifs aux données fournies par simple demande écrite envoyée à l'adresse postale du CGN ou à l'adresse de courrier électronique derechosRGPD@notariado.org. L'utilisateur a également le droit de retirer son consentement à tout moment, via la même procédure.

Pour le bon exercice des droits, le respect d'un ensemble d'exigences permettant de vérifier l'identité de la personne qui les exerce est une condition requise. Par conséquent, la demande d'exercice de tout droit doit contenir au minimum les informations suivantes :

- Prénom et nom(s).
- Photocopie de la carte nationale d'identité ou tout autre moyen admis en droit permettant d'attester son identité.
- Dans le cadre d'une représentation légale, la photocopie de la carte nationale d'identité du représentant et le document attestant la représentation du tiers.
- Le droit qui s'exerce, avec les documents qui, le cas échéant, attestent son droit.
- Indication de l'adresse aux fins de notifications.
- Date et signature de la personne effectuant la demande.
- Documents attestant la demande formulée, le cas échéant.

Le CGN répondra à la personne concernée au sujet de l'exercice du droit demandé dans le délai d'un mois à compter de la réception de la demande. Le cas échéant, ce délai peut être prolongé de deux mois supplémentaires, en fonction de la complexité et du nombre de demandes reçues. Le CGN informera la personne concernée de tout report dans le délai d'un mois à compter de la réception de la demande, en indiquant les raisons de ce report.

Si le CGN ne donne pas suite à la demande, il en indiquera immédiatement les raisons à la personne concernée, et au plus tard dans un délai d'un mois à compter de la réception de la demande, ainsi que la possibilité de présenter une réclamation auprès de l'autorité de contrôle (Agencia Española de Protección de Datos, www.agpd.es- C/ Jorge Juan, 6, Madrid) et d'intenter un recours en justice.

Lorsque les demandes sont manifestement infondées ou excessives, notamment en raison de leur nature répétitive, le CGN pourra facturer des frais raisonnables à la personne concernée en fonction des coûts administratifs encourus afin de fournir les informations, d'envoyer la communication, de réaliser l'action demandée ou de refuser de donner suite à la demande.

ANHANG – Datenschutzerklärung

Datenschutzerklärung

Die vorliegende Datenschutzerklärung dient dazu, dem Benutzer gemäß den Datenschutzvorschriften Informationen über die Online-Anwendung zu bieten, mit der er den Notar im Rahmen der Bearbeitung von Hypothekendarlehen auswählen kann.

I. Identität und Kontaktdaten des für die Verarbeitung Verantwortlichen

Identität: CONSEJO GENERAL DEL NOTARIADO (im Folgenden „CGN“)

Anschrift: c/Silvano 55 - 28043 Madrid

Telefonnummer: (34) 91-3087232

E-Mail: info@notariado.org

II. Identität und Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Identität: AGENCIA NOTARIAL DE CERTIFICACION, S.L., Unipersonal

Anschrift: c/Campezo, nº 1, Edificio 6, pl. 2^a - 28022 Madrid

Telefonnummer: (34) 91-2187676

E-Mail: dpoancert@notariado.org

III. Zweck der Datenverarbeitung

Erbringung einer Dienstleistung, die dem Benutzer die Auswahl eines Notars im Rahmen der Bearbeitung von Hypothekendarlehen ermöglicht.

IV. Aufbewahrungsdauer der Daten

Die Daten werden aufbewahrt, bis der Benutzer die Zustimmung zur Verarbeitung seiner Daten widerruft bzw. deren Löschung fordert.

V. Berechtigtes Interesse an der Verarbeitung

Die Rechtsgrundlage der Verarbeitung personenbezogener Daten der Benutzer ist die Zustimmung der Benutzer zur Verarbeitung.

VI. Betroffene

Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben, außer im Fall einer rechtlichen Pflicht.

VII. Rechte der Betroffenen und Ausübung der Rechte

Die Benutzer haben folgende Rechte:

- Recht auf Auskunft über die personenbezogenen Daten des Betroffenen
- Recht auf Berichtigung oder Löschung
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung
- Recht auf Datenübertragbarkeit

Der Benutzer kann die genannten Rechte in Bezug auf die übermittelten Daten kostenlos durch ein Schreiben an die Anschrift des CGN oder an die E-Mail-Adresse derechosRGPD@notariado.org wahrnehmen. Ebenso kann der Benutzer seine Zustimmung zur Datenverarbeitung jederzeit auf dem gleichen Weg widerrufen.

Für die ordnungsgemäße Ausübung der Rechte müssen bestimmte Anforderungen erfüllt werden, um die Identität der ausübenden Person überprüfen zu können. Aus diesem Grund muss der Antrag auf Ausübung eines Rechts mindestens Folgendes enthalten:

- Vor- und Nachname.
- Kopie des Personalausweises oder ein sonstiges rechtlich zulässiges Mittel zum Nachweis der Identität.
- Im Fall einer gesetzlichen Vertretung: die Kopie des Ausweises des Vertreters und des Nachweises über die Vertretung des Dritten.
- Das ausgeübte Recht sowie ggf. die Dokumente zum Nachweis des Rechts.
- Angabe des Wohnsitzes zu Mitteilungszwecken.
- Datum und Unterschrift des Betroffenen.
- Ggf. Nachweisdokumente für den gestellten Antrag.

Der CGN hat dem Betroffenen in Bezug auf die beantragte Ausübung des Rechts innerhalb eines Monats ab Erhalt des Antrags zu antworten. Diese Frist kann um weitere zwei Monate verlängert werden, wenn dies unter Berücksichtigung der Komplexität und der Anzahl der erhaltenen Anträge erforderlich ist. Der CGN hat den Betroffenen innerhalb eines Monats ab Erhalt des Antrags über eine Verlängerung der Frist und die Gründe dafür zu informieren.

Falls der CGN dem Antrag nicht stattgibt, hat er dem Betroffenen unverzüglich, spätestens jedoch innerhalb eines Monats ab dem Erhalt des Antrags, die Gründe dafür mitzuteilen und auf die Möglichkeit einer Beschwerde bei der Datenschutzbehörde (Agencia Española de Protección de Datos, www.agpd.es C/Jorge Juan 6 - Madrid) bzw. rechtlicher Schritte zu verweisen.

Im Fall von offensichtlich unbegründeten oder übermäßigen Anträgen, insbesondere bei häufiger Wiederholung, kann der CGN vom Betroffenen eine angemessene Gebühr in Abhängigkeit von den Verwaltungskosten zur Bereitstellung der Informationen bzw. Mitteilungen bzw. zur Durchführung der beantragten Maßnahmen verlangen oder sich weigern, dem Antrag zu entsprechen.

ПРИЛОЖЕНИЕ – Политика конфиденциальности

Политика конфиденциальности

Целью данной Политики конфиденциальности является предоставление пользователю, в соответствии с положениями законодательства о защите личных данных, информации об онлайн-приложении, позволяющем выбрать нотариуса для оформления ипотечного кредита.

I. Наименование и контактная информация лица, ответственного за использование личных данных

Наименование: ГЕНЕРАЛЬНЫЙ СОВЕТ НОТАРИАТА (далее: ГСН)

Почтовый адрес: c/ Silvano 55, 28043 Madrid

Телефон: (34) 91-3087232

Электронный адрес: info@notariado.org

II. Наименование и контактная информация лица, ответственного за защиту личных данных

Наименование: AGENCIA NOTARIAL DE CERTIFICACION, S.L. (Единоличное общество с ограниченной ответственностью «АГЕНТСТВО НОТАРИАЛЬНОГО СВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ»)

Почтовый адрес: c/ Campezo, 1, Edificio 6, pl. 2^a, 28022 Madrid

Телефон: (34) 91-2187676

Электронный адрес: dpoancert@notariado.org

III. Цель использования личных данных

Предоставление пользователю сервиса по выбору нотариуса для оформления ипотечного кредита.

IV. Срок хранения данных

Данные хранятся до требования пользователя об отзыве или отмене согласия на использование его личных данных.

V. Правовое обоснование использования личных данных

Правовым обоснованием использования личных данных пользователей является данное ими согласие.

VI. Получатели личных данных

Уступка данных третьим сторонам будет произведена исключительно в случаях, когда этого требует закон.

VII. Права и порядок их использования

Пользователи обладают нижеперечисленными правами:

- Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным
- Право ходатайствовать о внесении исправлений и удалении личных данных
- Право ходатайствовать об ограничении их использования
- Право возражать против их использования
- Право требовать передачи данных третьим сторонам

Пользователь может безвозмездно реализовать вышеперечисленные права, касающиеся предоставленных им данных, отправив ходатайство на почтовый адрес ГСН или на

электронный адрес derechosRGPD@notariado.org. Таким же способом пользователь имеет право в любое время отозвать свое согласие.

Для надлежащей реализации прав необходимо соблюдать ряд требований для подтверждения личности стороны, пользующейся данными правами. Поэтому в ходатайстве о реализации какого-либо права должны содержаться, как минимум, следующая информация и документы:

- Имя, фамилия.
- Копия удостоверения личности или иного предусмотренного законом документа для подтверждения вашей личности.
- В случае наличия законного представителя, копия его удостоверения личности и документ, подтверждающий его право представлять интересы третьей стороны.
- Указание реализуемого права вместе с подтверждающими его документами, если это необходимо.
- Указание почтового адреса для уведомлений.
- Дата и подпись лица, подающего ходатайство.
- Документы, обосновывающие ходатайство, если это необходимо.

ГСН ответит заинтересованному лицу на запрос о реализации указанного им права в течение одного месяца с даты получения ходатайства. Для сложных запросов и при большом объеме полученных ходатайств данный срок может быть продлен еще на два месяца. В случае такого продления, ГСН в течение одного месяца с момента получения ходатайства проинформирует о нем заинтересованное лицо с указанием причин задержки.

В случае отказа в ходатайстве, ГСН сообщит о нем заинтересованному лицу в кратчайшие возможные сроки, но не позднее одного месяца с момента получения ходатайства, с указанием причин отказа, а также информации о возможности подачи рекламации в надзорные органы (Испанское агентство по защите личных данных, www.agpd.es, почтовый адрес: C/Jorge Juan, 6, Madrid) и в суд.

При получении явно необоснованных или избыточных, в особенности повторяющихся, ходатайств, ГСН оставляет за собой право взимать с заинтересованного лица разумную плату, соответствующую административным издержкам, необходимым для предоставления информации, поддержания связи или выполнения затребованных действий, а также право отказать в исполнении ходатайства.

ALLEGATO – Informativa sulla privacy

Informativa sulla privacy

In virtù della normativa in materia di protezione dei dati, la presente informativa sulla privacy ha come scopo quello di fornire informazioni all'utente dell'applicazione online che consente di scegliere il notaio per la gestione di una pratica di mutuo.

I. Identità e dati di contatto del responsabile del trattamento

Identità CONSIGLIO GENERALE DEL NOTARIATO (in prosieguo, "CGN")
Indirizzo postale: c/ Silvano 55, 28043 Madrid (Spagna)
Numero di telefono: (+34) 91-3087232
Indirizzo di posta elettronica: info@notariado.org

II. Identità e dati di contatto del delegato alla protezione dei dati

Identità AGENCIA NOTARIL DE CERTIFICACION, S.L., Unipersonal
Indirizzo postale: c/ Campezo, N. 1, Edificio 6, pl. 2^a, de 28022-Madrid (Spagna)
Numero di telefono: (+34) 91-2187676
Indirizzo di posta elettronica: dpoancert@notariado.org

III. Finalità del trattamento

Offrire un servizio che consente all'utente la scelta del notaio al fine di gestire una pratica di mutuo.

IV. Durata di conservazione dei dati

I dati saranno conservati fino a quando l'utente richiederà la revoca e la rimozione del consenso al trattamento.

V. Legittimazione del trattamento

La base giuridica del trattamento dei dati personali degli utenti è il consenso degli utenti al trattamento degli stessi.

VI. Destinatari

I dati non verranno ceduti a terzi, se per obbligo di legge.

VII. Diritti e procedura per l'esercizio

I diritti in capo agli utenti sono:
- Diritto a richiedere l'accesso ai dati personali relativi all'interessato
- Diritto a richiederne la rettifica o la cancellazione

- Diritto a richiedere la limitazione del trattamento
- Diritto di opposizione al trattamento
- Diritto alla portabilità dei dati.

L'utente potrà esercitare i suddetti diritti sui dati inviati, a titolo gratuito, inviando richiesta scritta alla sede del CGN o all'indirizzo di posta elettronica derechosRGPD@notariado.org. Allo stesso modo, l'utente ha il diritto di ritirare proprio consenso in qualsiasi momento, tramite la medesima procedura.

Per il corretto esercizio dei diritti si richiede il rispetto di una serie di requisiti che consentano di verificare l'identità della persona che li esercita, per questo la richiesta di esercizio di qualsiasi diritto dovrà contenere almeno:

- Nome e cognome.
- Fotocopia del documento di identità o qualsiasi altro documento riconosciuto dalla legge per la verifica dell'identità.
- Nei casi di rappresentanza legale, la fotocopia del documento di identità del rappresentante e il documento che accrediti il titolo di rappresentante della persona terza.
- Il diritto che si intende esercitare, insieme ai documenti che, di volta in volta, ne attestino il diritto.
- Indicazione del domicilio per l'invio delle comunicazioni relative al diritto che si intende esercitare.
- Data e firma dell'interessato alla richiesta.
- Documenti giustificativi della richiesta formulata, a seconda dei casi.

Il CGN risponderà all'interessato in merito all'esercizio del diritto richiesto entro un mese a partire dalla data di ricevimento della richiesta. Tale termine potrà essere prorogato di altri due mesi se necessario, tenendo conto della complessità e del numero di richieste ricevute. Il CGN informerà l'interessato in merito a una qualsiasi di tali proroghe entro un mese a partire dalla data di ricevimento della richiesta, indicandone i motivi.

Se il CGN non intende gestire la richiesta, ne darà tempestivamente comunicazione all'interessato, e al più tardi trascorso un mese dal ricevimento della richiesta, indicando le ragioni della sua decisione e precisando che è possibile presentare un reclamo a un'autorità di controllo (Agenzia spagnola per la protezione dei dati, www.agpd.es - C/ Jorge Juan, 6, Madrid - Spagna) e adire le vie legali.

Quando le richieste siano palesemente infondate o eccessive, e in particolare reiterate, il CGN potrà esigere dall'interessato un importo ragionevole a copertura dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o procedere con l'operazione richiesta, o rifiutarsi di dare seguito alla richiesta.

附件 – 隐私政策

隐私政策

该隐私政策的目的是根据数据保护法规，向在线使用应用程序的用户提供信息，允许他们选择公证员办理抵押贷款手续。

I. 处理该业务的负责人联系方式和身份

身份：公证员总协会（简称“CGN”）

邮政地址：斯尔瓦诺街 55 号 28043 - 马德里

电话号码：(34) 91-3087232

电子邮件：info@notariado.org

II. 数据保护代表的联系方式和身份

身份：公证认证机构，有限责任公司，单一体

邮政地址：坎培索街 1 号 6 楼，第 2^a 号广场，28022 - 马德里

电话号码：(34) 91-2187676

电子邮件：dpoancert@notariado.org

III. 办理方法

当用户办理抵押贷款手续时，为用户提供选择公证员的服务。

IV. 数据保留时间

数据将被保存起来，直到用户申请撤销和删除在办理业务过程中的数据。

V. 办理的合法性

在办理手续过程中应用用户个人数据的法律依据是得到该用户的许可。

VI. 收件人

数据不得向第三方写泄露，除非履行法律义务。

VII. 操作的程序和权利

用户所拥有的权利如下：

- 申请获得与利害关系方相关的个人数据的权利
- 申请修改或删除的权利

- 申请办理业务过程中的设置限制的权利
- 反对办理业务的权利
- 移动数据的权利

用户可免费行使上述权利，**关于已发送的数据**，可通过书面申请发送到公证员总协会邮政地址或发送到电子邮箱地址

RGPD@notariado.org。与此同时，用户有权利随时通过相同的程序撤回许可。

为了正确行使权利，需要遵守一系列要求，允许验证行使权利之人的身份，因此，行使任何权利的要求必须至少包括以下内容：

- 名字和姓氏。
- 身份证复印件或者法律允许的任何其它证明该身份的方法。
- 法定代表人情况，代表人的身份证复印件和证明第三方代表的文件。
- 行使的权利，以及在适当情况下证明其权利的文件。
- 便于通知的地址指示。
- 提出申请的利害关系方签名和日期。
- 在适当情况下**开**具有证明力的文件。

公证员总协会将在收到申请后一个月内答复利害关系方能否行使该权利。考虑到其复杂性，以及收到申请的数量，如有必要，上述期限将可延长多两个月。公证员总协会将在收到申请后一个月内告知利害关系方任何上述延期，并说明延期的原因。

如果公证员总协会没有执行该请求，它将立即告知利害关系方，并在收到该申请的最近一个月内告知其不采取行动的原因，以及可能向监管机构提出索赔（西班牙数据保护机构，www.agpd.es，马德里豪尔赫胡安街道 6 号），且采取法律行动。

当申请明显没有根据或过多时，尤其是由于其重复过多，公证员总协会将向利害关系方收取合理的费用，其将取决于提供资料时，或沟通过程中，或执行申请的评估，或拒绝执行该申请时所产生的行政费用。